

Profesor: Osvaldo Islas

Fecha de tarea	Viernes 13 de marzo de 2020
Grado/Curso	1er. Curso Ciencias Sociales
Materia	Informática
E - Mail Prof.	osvaldo.islas@cel.edu.py

ACTIVIDADES EN MICROSOFT WORD – REDACCIÓN

Crear los siguientes modelos de cartas:

- Carta de solicitud.
- Carta de agradecimiento.
- Carta de recomendación.
- Carta de despido.
- Carta de reclamación.

Redactar las mismas en Word, aplicando las reglas practicadas en clases para elaborar cada uno de los modelos de cartas, utilizando siempre ejemplos ficticios no reales, por ejemplo, no insertar en los ejemplos datos de personas reales.

Todos los trabajos serán puntuados e influyen en un 80% para los procesos de notas.
